



TÜM ODA VE BORSALARA



TOBB
TÜRKİYE
ODALAR VE BORSALAR
BİRLİĞİ

Tarih : 19.06.2020
Sayı : 34221550-045.99- 5250
Konu : Yetenek Kapısı

Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi tarafından hizmete sunulan "Yetenek Kapısı" çevrimiçi kariyer platformu (www.yetenekkapisi.org); işverenlerin ihtiyaç duydukları yetenekleri henüz eğitimleri devam ederken keşfetmelerine, öğrenci/mezunlar ile zaman ve mekândan bağımsız şekilde iletişim kurmalarına imkân sağlamaktadır.

Birliğimiz, Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi ile 8 Haziran 2020 tarihinde İş Birliği Protokolü imzalamış olup "Yetenek Kapısı" çevrimiçi kariyer platformunu desteklemektedir.

Bu kapsamında hem Oda ve Borsalarımızın hem de Oda ve Borsalarımıza üye firmaların "Yetenek Kapısı" kariyer platformuna üye olmaları önem arz etmektedir. "Yetenek Kapısı"nda oluşturulacak hesap ile ülkemizdeki ve yurt dışındaki üniversitelerin kariyer merkezleri ile iletişim kurulabilmekte, şirketlerin ve kurumların iş/staj ilanları istenilen üniversite ve bölümlerden öğrencilerin/mezunlarının başvurusuna açılabilenekte, özgeçmişler incelenerek adaylar ile sistem üzerinden iletişim kurulabilmektedir. Yetenek Kapısı; eğitimli gençler arasındaki marka bilinirliğinin artırılmasına, aynı zamanda kariyer etkinliklerinin düzenlenerek üniversitelerin düzenlediği kariyer fuarlarından haberdar olunmasına ve kayıt yaptırılabilmesine imkan sağlamaktadır.

Yetenek Kapısı'nın kullanımını kolaylaştırmak için Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi tarafından hazırlanan kılavuz ile birlikte web sitelerinde kullanılmak üzere hazırlanan tasarımlar e-posta ile tarafınızla paylaşılacaktır. Sisteme ilişkin sorularınız olması halinde destek@yetenekkapisi.org adresine iletebilirsiniz.

"Yetenek Kapısı" çevrimiçi kariyer platformuna kayıt yaptırmanız ve üye firmalarınıza duyurusunu yapmanız hususunda gereğini arz ederim.

Saygılarımla,

e-imza

Mustafa SARAÇÖZ
Genel Sekreter

Bu belge, 5070 sayılı Elektronik İmza Kanununa göre Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.



Evrakı Doğrulamak İçin : <http://belgedogrula.tobb.org.tr/dogrula.aspx?V=BE84TEFO>
Dumlupınar Bulvarı No:252 (Eskişehir Yolu 9. Km.) 06530 /ANKARA
Tel: +90 (312) 218 20 00 (PBX) • Faks: +90 (312) 219 40 90 - 91 - 92
E-Posta: info@tobb.org.tr • Web: www.tobb.org.tr • KEP: tobb@hs02.kep.tr
Ayrıntılı bilgi için: Nazlı AKGÜN Tel: 03122182192
E-Posta: nazli.akgun@tobb.org.tr

Birliğimizde
ISO 9001:2015
Kalite Yönetim
Sistemi
uygulanmaktadır

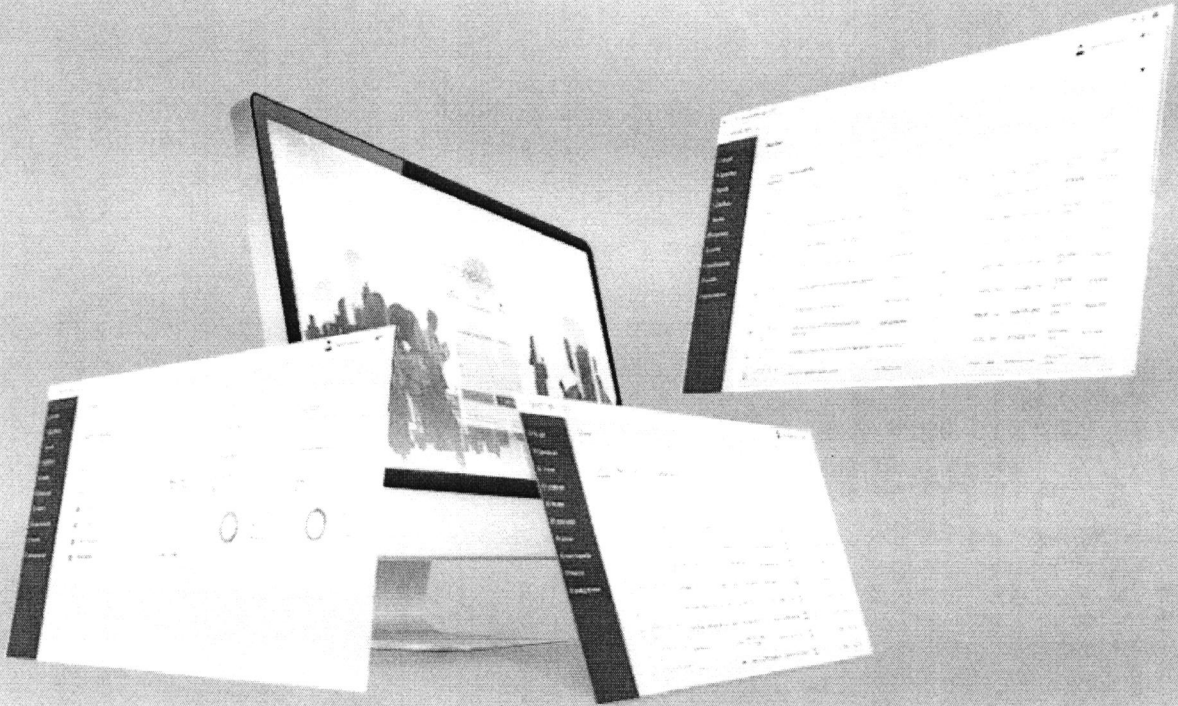


T.C. CUMHURBAŞKANLIĞI
İNSAN KAYNAKLARI OFISI



yetenek kapısı

Aradığınız **yetenekler** bu kapının arkasında



T.C. Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi ile TOBB işbirliği çerçevesinde
üyelerimizin hizmetine **ücretsiz olarak sunulmuştur.**

**T.C. CUMHURBAŞKANLIĞI
İNSAN KAYNAKLARI OFİSİ**

YETENEK KAPISI “İŞVEREN” KILAVUZU

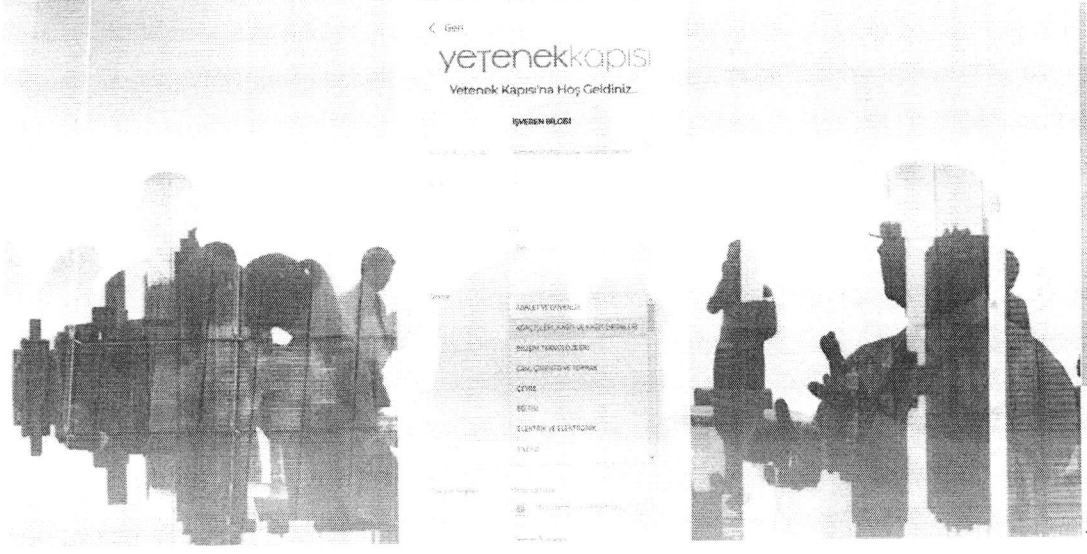
Yetenek Kapısı, işverenleri, üniversiteleri ve üniversite öğrenci/mezunları bir araya getiren yerli ve milli tek platformdur. İşveren olarak bu platformu kullanabilmek için sistemde “İşveren Hesabı” oluşturmak gerekmektedir.

1. İşveren Hesabı Oluşturma

- Yetenek Kapısı <https://www.yetenekkapisi.org/> adresine gidiniz.
- Ana sayfada öğrenci/işveren/üniversite seçeneklerinden “işveren” ve sonrasında “işveren kaydı” seçeneği seçilmelidir.

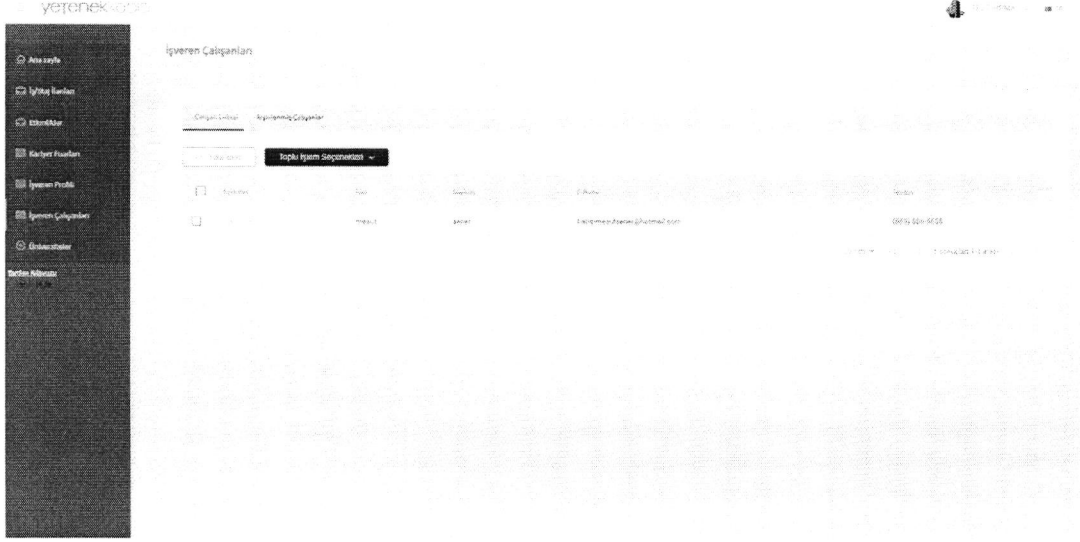


- Hesap oluşturmak için gerekli alanlar doldurulmalıdır.



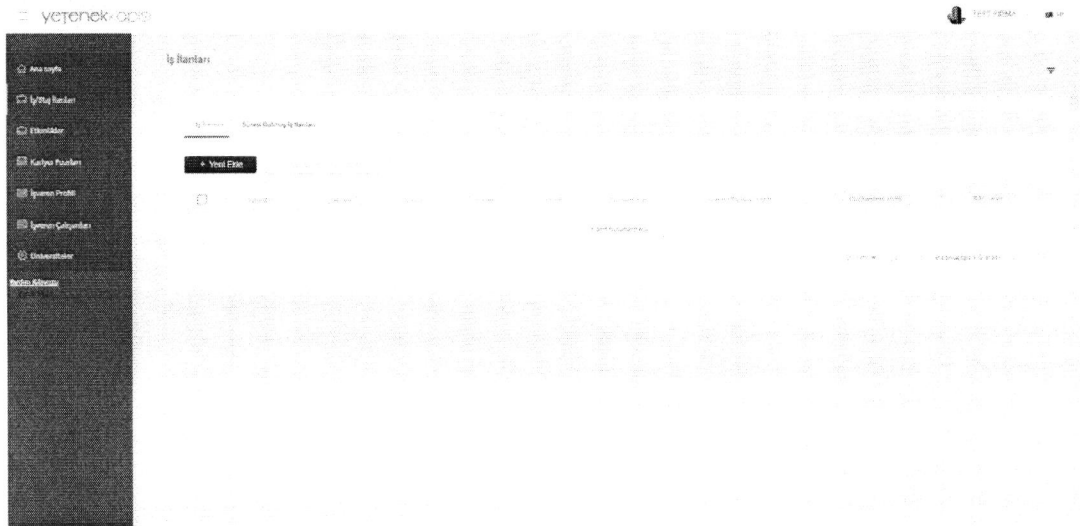
- İşveren hesabı oluştururken mutlaka **kurumsal e-posta adresi** kullanılmalıdır.
- Hesap oluştururken kullanılan e-posta adresi işverenin kullanıcı adı olarak kaydedilecek ve bu adrese bir doğrulama linki gönderilecektir. Kaydın tamamlanabilmesi için söz konusu linke tıklanarak hesap doğrulanmalı ve kullanıcı şifresi oluşturulmalıdır.
- Sisteme giriş yapabilmek için hesap oluşturulurken belirtilen e-posta adresi ve oluşturulan şifre kullanılmaktadır.

- Ana menüde yer alan “İşveren Çalışanları” sekmesinde, kurumunuzdan Yetenek Kapısı sisteminden sorumlu olacak personelin iletişim bilgisinin doldurulması gerekmektedir. İş ilanlarının yayınlanması ve başvuruların takip edilmesi süreçlerinde işveren çalışanlarının iletişim bilgilerine ihtiyaç duyulmaktadır. Sayfadaki “Yeni Ekle” sekmesi üzerinden ilgili personelin iletişim bilgileri kaydedilebilir.



3. İş İlanı Yayınlama

- Ana menüde yer alan “iş / staj ilanları” sekmesi, işverenin bağlantılı olduğu üniversitelere ilan yayınlamak için kullanılmaktadır. İş ilanları sekmesinden “Yeni Ekle” seçeneği tıklanıp ilgili alanlar doldurularak iş/staj ilanı oluşturulabilir.



- Yeni iş ve staj ilanı oluştururken pozisyonun içeriği ve aranan nitelikler “açıklama” kısmına detaylı şekilde yazılmalıdır. Ayrıca “aranan nitelikler” bölümündeki yönlendirici başlıkların işaretlenmesi tavsiye edilmektedir.



4. Kariyer Fuarları ve Etkinlikler

a) Kariyer Fuarları

- “Kariyer Fuarları” sekmesi, üniversiteler tarafından düzenlenen fuarların ve bu fuarlara ilişkin detaylı bilginin yer aldığı sekmedir.



b) Etkinlikler

- Ana menüde yer alan “Etkinlikler” sekmesi, işverenlerin düzenleyecekleri sunum, atölye/örnek olay çalışması, teknik gezi ve mülakat vb. kariyer etkinliklerini öğrenci/mezunlara duyurduğu ve başvurularını aldığı bölümdür. “Yeni Ekle” butonu kullanılarak etkinlik oluşturulabilir.

The screenshot shows a web application interface for creating a new event. The page title is 'Yeni Etkinlik'. The form includes the following fields and options:

- Ad:** A text input field for the event title.
- Adres:** A text input field for the event address.
- Yer:** A text input field for the event location.
- Yeni Etkinlik Türleri:** A list of checkboxes for selecting event types:
 - Konferans
 - Atölye
 - Mülakat
 - Sunum
 - Teknik Gezi
 - Örnek Olay Çalışması
- Yeni Etkinlik Durumu:** A list of checkboxes for selecting event status:
 - Açık
 - Kapatılmış